



АДМИНИСТРАЦИЯ УВЕЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22 декабря 2025 г. № 2487
п. Увельский Челябинской области

О разработке градостроительной
документации

В соответствии с Федеральным законом от 06.11.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Увельского муниципального района, Администрация Увельского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разработать градостроительную документацию «Внесение изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района Челябинской области».
2. Возложить на отдел архитектуры и градостроительства администрации Увельского муниципального района (Ахметгареева Е.Д.) и Первого заместителя Главы Увельского муниципального района (Судаков М.В.) обязанности по организации разработки и осуществлению контроля за разработкой градостроительной документации «Внесение изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района Челябинской области».
3. Образовать комиссию по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района.
4. Утвердить:
 - 4.1. Состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района (Приложение № 1).
 - 4.2. Регламент работы комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района (Приложение № 2).

4.3. Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района (Приложение № 3).

5. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его опубликования на портале правовой информации Увельского муниципального района.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Увельского муниципального района Судакова М.В..

Исполняющий обязанности Главы
Увельского муниципального района



С.Г.Рослов

Приложение N 1

К постановлению администрации
Увельского муниципального
района

от «22» декабря 2025 г. № 2487

СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района

- Судаков М.В. - Первый заместитель Главы Увельского муниципального района, председатель комиссии
- Ахметгареева Е.Д. - исполняющий обязанности начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации Увельского муниципального района, заместитель председателя комиссии
- Торопова А.Д. - ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Увельского муниципального района, секретарь комиссии
- Бакланова Л.А. - заместитель Главы района по социальным вопросам администрации Увельского муниципального района
- Голова Н.Ю. - начальник правового управления администрации Увельского муниципального района
- Жевлакова Н.А. - начальник отдела по экологии и муниципальному контролю администрации Увельского муниципального района
- Карпова Н. В. - заместитель Главы района по земельным и имущественным отношениям – председатель комитета по земельным отношениям администрации Увельского муниципального района
- Петрова Е.С. - председатель комитета по экономике администрации Увельского муниципального района
- Кривоногова С.М. - начальник управления ЖКХ администрации Увельского муниципального района
- Представитель Собрания депутатов Увельского муниципального округа – по согласованию

Приложение N 2
к постановлению администрации
Увельского муниципального района
от «22» декабря 2025 г. № 2788

**Регламент
работы комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила
землепользования и застройки Рождественского сельского поселения
Увельского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района (далее — комиссия) создана в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и законами Челябинской области, Уставом Увельского муниципального района, решениями Собрания депутатов Увельского муниципального округа, постановлениями и распоряжениями администрации Увельского муниципального района и настоящим Регламентом.

1.3. Комиссия подотчетна исполняющему обязанности Главы Увельского муниципального района.

2. Функции комиссии

2.1. Подготовка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района.

2.2. Организация и проведение общественных обсуждений, публичных слушаний по следующим вопросам:

— проект внесения изменений в правила землепользования и застройки Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района;

— предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

— предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

— проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, подготовленные в составе документации по планировке территории;

— изменение одного вида разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства на другой вид разрешенного использования до момента утверждения правил землепользования и застройки.

2.3. Подготовка заключений о результатах общественных обсуждений, публичных слушаний по указанным вопросам, а также рекомендаций в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2.4. Иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Комиссия обеспечивает организацию и проведение общественных обсуждений, публичных слушаний в порядке, предусмотренном Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением о порядке проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в Увельском муниципальном районе, утвержденным решением Собрании депутатов Увельского муниципального района от 29.04.2020 года № 22 (в ред. от 29.06.2023 г. № 42).

3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения очередных и внеочередных заседаний. Очередные заседания комиссии проводятся не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания комиссии могут проводиться по инициативе председателя комиссии или половины членов комиссии.

3.3. Председатель комиссии, осуществляет общее руководство работой комиссии, подписывает документы, подготовленные комиссией, назначает очередные и внеочередные заседания комиссии.

3.4. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы путем составления плана работы комиссии. Время, место и повестка дня очередного заседания определяются председателем. Члены комиссии уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания комиссии телефонограммой не позднее, чем за три дня до назначенной даты.

3.5. Заседания комиссии правомочны, если на них присутствуют не менее половины членов комиссии от общего числа членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов при принятии решения голос председателя комиссии является решающим.

3.6. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии лично, без права передоверия.

3.7. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

3.8. В целях дополнительной проработки вопросов, являющихся предметом рассмотрения комиссии, могут создаваться рабочие группы с участием членов комиссии, специалистов (экспертов) в сфере градостроительной деятельности, а также лиц, заинтересованных в решении рассматриваемых вопросов. Деятельность рабочих групп организуется председателем комиссии.

4. Комиссия имеет право:

4.1. Привлекать специалистов учреждений и организаций для разработки проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района, проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам, указанным в настоящем Положении.

4.2. Запрашивать документы, материалы, необходимые для осуществления работы комиссии.

4.3. Контролировать исполнение принятых решений комиссии.

4.4. Осуществлять подготовку предложений Исполняющему обязанности Главы Увельского муниципального района по вопросам, связанным с деятельностью комиссии.

4.5. Осуществлять иные права, связанные с деятельностью комиссии, в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность комиссии

5.1. За исполнение своих функций и полномочий комиссия несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 3

к постановлению администрации
Увельского муниципального района
от «22» декабря 2025 г. № 2484

**Порядок
направления в комиссию предложений заинтересованных лиц
по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и
застройки Рождественского сельского поселения
Увельского муниципального района**

1. С момента опубликования сообщения о подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района (далее - проект правил), в течение срока проведения работ по подготовке проекта, заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки (далее — комиссия) предложения по подготовке проекта правил (далее — предложения).
2. Предложения могут быть направлены по электронной почте, либо по почте для передачи предложений непосредственно в комиссию (с пометкой «В комиссию по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки») по адресу: 457000, Челябинская область, Увельский район, п. Увельский, ул. Советская, д. 26. Электронная почта для направления предложений 83516632680@mail.ru.
3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации, почтовый адрес, контактный телефон и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проектов правил, комиссией не рассматриваются.
4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.
5. Предложения, поступившие в комиссию после завершения работ по подготовке проекта правил, не рассматриваются.
6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.
7. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.